

รายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่แนะแนว
ที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement :PA)

ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร



นายประยูร ชุยกัม

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน)

สำนักงานการศึกษา

เทศบาลนครตรัง

แบบรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรม

ข้าพเจ้า ชื่อ - สกุล นายประยูร ชูยภูมิ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
สังกัดโรงเรียน เทศบาล ๕ (วัดควนขัน) เทศบาลนครตรัง ได้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร โครงการอบรม
เชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่และแนวที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน
(Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๓
ระหว่างวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๔ วัน
ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร หลักสูตรดังกล่าวจัดโดย มหาวิทยาลัยรามคำแหง
และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

บัดนี้ การเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรม ดังนี้

๑. พิธีเปิดการฝึกอบรมโดย นายพลวัฒน์ การัญญาสกร ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนากิจการ
จัดการศึกษาท้องถิ่น

สาระสำคัญที่ประธานกล่าวในพิธีเปิด นโยบายการศึกษาชาติ และสภาวะสังคมในปัจจุบัน มีความ
ต้องการให้การแนะแนวเป็นการบริการทางการศึกษาที่สำคัญ มุ่งช่วยเหลือและส่งเสริมให้ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง
รู้จักเข้าใจตน เข้าใจผู้อื่น เข้าใจสภาพแวดล้อม สามารถนำตน พึ่งตนเองได้ ใช้ชีวิตอย่างมีคุณค่า และ
มีความพร้อม ที่จะพัฒนาศักยภาพของตนด้านชีวิตส่วนตัวและสังคม ด้านการศึกษา และด้านอาชีพ โดยใช้
กระบวนการให้บริการบนพื้นฐานของการประยุกต์จิตวิทยาแห่งความเข้าใจและช่วยเหลือมนุษย์ที่สอดคล้องกับ
การพัฒนาชีวิตแต่ละช่วงวัย” และเพื่อพัฒนาทักษะการจัดกิจกรรมแนะแนวและการให้คำปรึกษา รวมไปถึง
แนวทางการขยายผลพัฒนาระบบแนะแนวในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอนและการ
จัดกิจกรรมแนะแนวในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. วิทยากรผู้ให้การอบรม

๑) ผศ.ดร.พัชรินทร์ เสรี ประธานหลักสูตร จิตวิทยาเด็กและครอบครัว สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนา
เด็กและครอบครัว มหาวิทยาลัยมหิดล

๒) ดร. ไพรินทร์ โชติสกุลรัตน์ นักฝึกอบรมอิสระด้านการสื่อสารอย่างสันติ และการพัฒนาจิต
วิญญาณ

๓) นายนริศ มณีขาว Training สื่อสารอย่างสันติ

๔) ดร. มฤกฏ แก้วจินดา ภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว มหาวิทยาลัยเกษตรฯ

๕) ดร. จิตตินันท์ บุญสิทธิกุล ภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว มหาวิทยาลัยเกษตรฯ

๖) รศ. กรรภา นิกคิม ภาควิชาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว มหาวิทยาลัยเกษตรฯ

๗) ผศ. ดร. ชุติมา สุรเศรษฐ์ ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยาการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๘) นายเทพสุริยา สะอาด ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

๙) นายปัญญาธิกร บุญยืน รอง ผอ. โรงเรียนเทศบาล ๖ (นครเชียงราย)

๓. สรุปสาระสำคัญที่ได้จากการฝึกอบรมตามตารางฝึกอบรม.....

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

พัฒนาการเด็กและวัยรุ่น และสุขภาพจิตในโรงเรียน

- พัฒนาการเด็กและวัยรุ่น และสุขภาพจิตในโรงเรียน เด็กหมายถึง บุคคลที่อายุต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
เด็กและเยาวชน เด็กหมายถึงบุคคลที่อายุต่ำกว่า ๑๕ ปี เยาวชนหมายถึงบุคคลที่อายุเกิน ๑๕ ปี แต่ไม่ถึง
๑๘ ปีบริบูรณ์

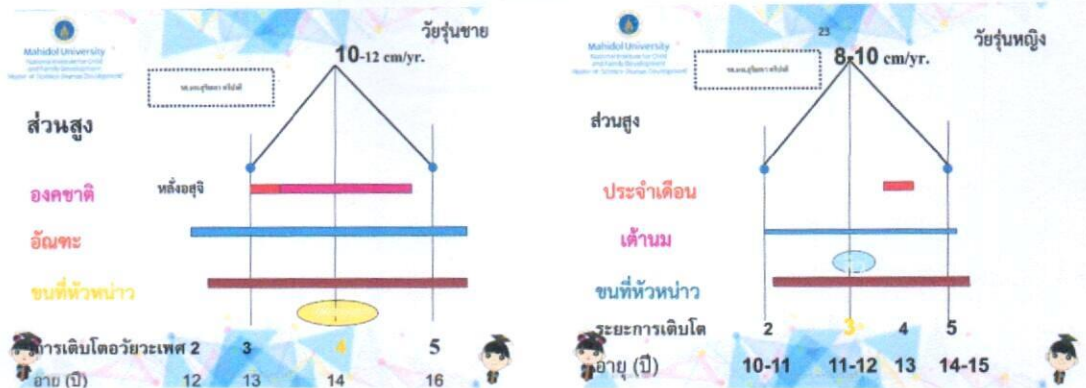
- พัฒนาการทางร่างกาย ลักษณะเด่นของเด็กอายุ ๖-๗ ปี ประกอบด้วยสนุกกับการใช้ร่างกายตนเอง ชอบและสนุกกับการใช้มือ ฟันน้ำนมเริ่มหลุด การมองเห็นสมบูรณ์ ปั่นจักรยานสองล้อได้ ชอบฝึกทักษะต่าง ๆ ชอบกระโดดป็น پای
- พัฒนาการทางร่างกาย ลักษณะเด่นของเด็กอายุ ๘-๙ ปี ประกอบด้วย ใช้ร่างกายดีขึ้น ชอบกระโดดขาเดียว แต่งตัวได้สมบูรณ์ สามารถใช้เครื่องมืองานบ้านงานเรือน
- พัฒนาการทางร่างกาย ลักษณะเด่นของเด็กอายุ ๑๐-๑๒ ปี ประกอบด้วย เพื่อนเริ่มสำคัญมาก เริ่มสนใจเพศตรงข้าม เริ่มใช้ความสามารถของตนเอง
- ใช้ร่างกายดีขึ้น ชอบกระโดดขาเดียว แต่งตัวได้สมบูรณ์ สามารถใช้เครื่องมืองานบ้านงานเรือน

พัฒนาการด้าน cognitive

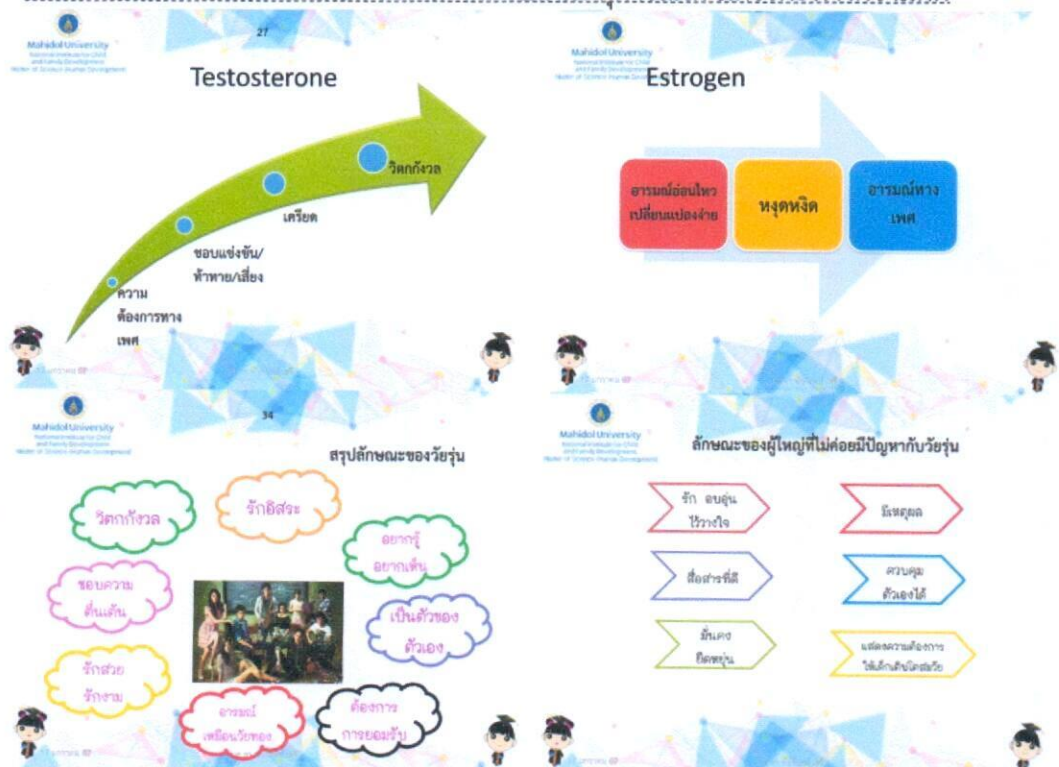
ด้าน	ประมาณ ๖-๗ ปี	ประมาณ ๘-๙ ปี
ภาษา (จำนวนคำ)	~20,000	~50,000
กาอ่าน	อ่านหนังสือที่ให้อ่าน มีรูปภาพประกอบ	อ่านหนังสือที่ไม่ค่อยมีรูปภาพประกอบ
ประโยค	ประโยคความเดียวและความรวมง่าย ๆ	ประโยคความรวมที่ซับซ้อนมากขึ้น ทำให้สื่อสารได้ดีมากขึ้น
สมาธิ	10-20 นาที	มากกว่า 20 นาที
ความสนใจ	ไม่ชัดเจน	เริ่มชัดเจนมากขึ้น



- การเจริญเติบโตในวัยรุ่น...ผู้ชายจะมีอัตราการเจริญเติบโตของไหล่มากที่สุด ในขณะที่ผู้หญิงมีอัตราการเจริญเติบโตของสโปกมากกว่าผู้ชาย ผู้ชายมีกำลังของกล้ามเนื้อมากกว่าวัยรุ่นผู้หญิง วัยรุ่นผู้ชายดูหมองลงโดยเฉพาะที่ข น่องและแขน... กล่องเสียผู้ชายเติบโตกว่าผู้หญิงชัดเจน ทำให้ผู้ชายวัยรุ่นเสี่ยงแตก...ผู้หญิงมีการสะสมไขมันใต้ผิวหนังเพิ่มมากกว่า ทำให้ไม่พอใจในรูปลักษณ์ได้ง่าย และยากคิดในเรื่องของน้ำหนัก มีการเจริญเติบโตได้สูงใหญ่อย่างรวดเร็ว ต่อมาไขมันใต้ผิวหนังและต่อมเหงื่อทำหน้าที่เพิ่มมากขึ้น เป็นสาเหตุให้เกิดสิว และกลิ่นตัว ทำให้วัยรุ่นจะวิตกและพยายามรักษาสิว แต่ก็จะเป็นสิวแค่ระยะสั้นๆ ในช่วงวัยนี้เท่านั้น



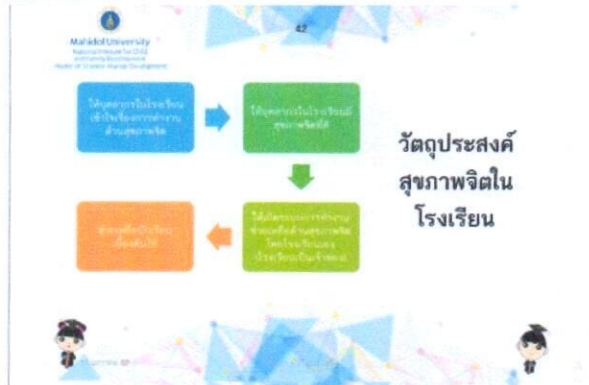
- การพัฒนาทักษะการรู้คิดในวัยรุ่น มีองค์ประกอบด้วย ๑) การคิดเป็นเหตุเป็นผล การคิดเป็นนามธรรม และทักษะการสะท้อนความคิดเห็นและรู้สึกต่อตนเองและผู้อื่น โดยวัยรุ่นตอนต้น (๑๐-๑๒ ปี) คิดวิเคราะห์ทำได้ในเชิงรูปธรรม ยังขาดการถ่วงน้ำหนักได้ วัยรุ่นตอนกลาง (๑๓-๑๕ ปี) พัฒนาทักษะการคิดที่เป็นนามธรรมได้น้าง คาดการณ์ถ่วงน้ำหนักได้น้าง อยากทดลองผิดลองถูก ยังยึดความคิดเห็นของตนเองเป็นศูนย์กลาง คิดว่าตนเองถูกจับจ้อง วัยรุ่นตอนปลาย (๑๖-๑๙ ปี) พัฒนาการคิดได้ซับซ้อนมากขึ้น มีการคาดคะเนเหตุการณ์ได้ มีตรรกะทางความคิด



- สุขภาพจิตในโรงเรียน มีพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ สุขภาพหมายถึง ภาวะของมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางกาย ทางจิต ทางปัญญา และทางสังคม เชื่อมโยงกันเป็นองค์รวมอย่างสมดุล หมวด ๑ สิทธิและหน้าที่ด้านสุขภาพ มาตรา ๕ บุคคลย่อมมีสิทธิในการดำรงชีวิตในสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ บุคคลมีหน้าที่ร่วมกับหน่วยงานของรัฐในการดำเนินการให้เกิดสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมตามวรรค ๑ พระราชบัญญัติสุขภาพจิต พ.ศ. ๒๕๕๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อปกป้องคุ้มครอง ส่งเสริมและปรับปรุงคุณภาพชีวิตและสุขภาพจิตของประชาชน เพื่อเสริมสร้างและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนของผู้ที่มีความผิดปกติทางจิต เพื่อเป็นการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากผู้ป่วยจิตเวช และ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ และ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๖ (หมวด ๑ บททั่วไป) การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรม

ในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสาร และการเรียนรู้หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ

- องค์ประกอบที่สำคัญของงานสุขภาพจิตในโรงเรียน ประกอบด้วย การมีส่วนร่วมของโรงเรียนกับทีมสหวิชาชีพ ความเป็นเจ้าของ โรงเรียนเป็นเจ้าภาพหลัก ความต้องการ/การดำเนินงานต้องมาจากโรงเรียน มีความสอดคล้องกันกับความต้องการของแต่ละโรงเรียน ความเป็นปัจเจก เน้นการป้องกันมากกว่าการรักษา
- วัตถุประสงค์ของการดำเนินงานสุขภาพจิตในโรงเรียน ประกอบด้วย เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียน เพื่อช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อการส่งต่อ



วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- การสื่อสารอย่างสันติเพื่อการให้คำปรึกษา

- การสื่อสารอย่างสันติเพื่อการให้คำปรึกษา Nonviolent Communication หรือที่เรียกสั้น ๆ ว่า NVC คือการพยายามทำความเข้าใจความรู้สึกของมนุษย์ ไม่ว่าจะเป็นตัวเราเองหรือผู้อื่น เป็นการเชื่อมต่อถึงกันและกันในฐานะมนุษย์คนหนึ่ง หลาย ๆ ครั้งเรามักจะได้ตอบกลับไปด้วยอารมณ์ โดยไม่คิดจะสนใจว่าอีกฝ่ายรู้สึกอย่างไร มีปัญหาอะไร เจ็บปวดตรงไหน ต้องการอยากให้อะไรอะไร การที่เราไม่รับรู้ถึงจุดนั้น ทำให้ความขัดแย้งไม่จบชะที่

- องค์ประกอบของการสื่อสารแบบ NVC 4 ประการ สังเกต (Observation): สังเกตว่าเกิดอะไรขึ้น เราทำอะไร อีกฝ่ายทำอะไร อธิบายมันออกมาโดยอย่าเพิ่งไปตัดสินว่าถูกหรือผิด รู้สึก (Feelings): บอกมาว่าสิ่งที่สังเกตนั่น ทำให้เรารู้สึกอย่างไร เสียใจ กลัว สนุก หงุดหงิด ฯลฯ ต้องการ (Needs): บอกความต้องการที่ข้องเกี่ยวกับความรู้สึกนั้น ๆ ขอร้อง (Requests): สุดท้ายแล้ว บอกว่าเราต้องการให้อีกฝ่ายทำอะไร เพื่อให้เราบรรลุสิ่งที่ต้องการ

..

นภาพิไลย อ.นิต นนิตา CNVC Certification Candidate จาก CNVC Center , Counseling Trainer

revisited: the role of the state in the development of the oil industry in the United States, 1900-1930

นางฉัตรพร งามานิช CNVC Certification Candidate จาก CNVC Center , Counseling Trainer

[illegible]

นำฝึกไทย อ.เนติ นนธิกร CNVC Certification Candidate 970 CNVC Center - Counseling Trainer

TABLE I

- จะช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างไรบ้าง สำหรับแนวทางในการช่วยเหลือนักเรียนนั้น ไม่ว่าจะเป็นเด็กในช่วงวัยใดก็ตาม เราสามารถที่จะประยุกต์ใช้แนวทางการช่วยเหลือ ได้ดังนี้ 1) แสดงความใส่ใจใน

การเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรม โดยไม่ใช้การตำหนิหรือลงโทษ ตัวอย่างการสื่อสาร : “หนูไม่ค่อยเหมือนเดิมเลยนะจ๊ะ มีอะไรพอจะให้ครูช่วยได้ไหม” 2) ฟังให้มากขึ้น และพยายามเป็นผู้เปิดบทสนทนา ไม่ละเลยคำพูดหรือความกังวลเล็กๆ น้อยๆ ของนักเรียน ตัวอย่างการสื่อสาร : “เมื่อไหร่หนูบอกว่าหนูเบื่อ หนูเบื่อเรื่องอะไรนะคะ อยากพูดให้ครูฟังไหม” 3) ให้ความใส่ใจกับการเข้าเรียน/ไม่เข้าเรียนของนักเรียน โดยไม่สรุปการขาดเรียนว่าถือเป็นการไม่ยอมมาเรียนของเด็กหรือผู้ปกครองเอง ตัวอย่างการช่วยเหลือ : พยายามติดต่อกับเด็กหรือครอบครัวแบบส่วนตัว ทั้งแบบพบตัวและไม่พบตัวอยู่เป็นระยะๆ 4) เปิดโอกาสให้เด็กได้ทำกิจกรรมที่เป็นการแสดงออกทางอารมณ์สังคมมากขึ้น ตัวอย่างกิจกรรม : วาดภาพ/พูดคุยในหัวข้อเกี่ยวกับอารมณ์ความรู้สึก/การทำบันทึกประจำวัน 5) พยายามจัดกิจกรรมหรือตารางการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างเรียบง่ายมากที่สุด แนวทางการจัดกิจกรรม : มีความสม่ำเสมอและคาดเดาได้ ลดกิจกรรมที่สร้างความเครียดแบบฉับพลัน เช่น การทดสอบท้ายคาบโดยไม่แจ้งล่วงหน้า การสั่งงานแบบเร่งด่วน หรือการเปลี่ยนแปลงตารางการเรียนการสอนบ่อยๆ สำหรับ 5 แนวทางดังกล่าวนี้ เป็นแนวทางหลักๆ ที่มีความสำคัญอย่างมากที่จะช่วยให้นักเรียนในปกครองของคุณครูทุกท่านสามารถที่จะกลับมาปรับตัวให้เป็นไปตามปกติได้อย่างรวดเร็วและง่ายที่สุด และหากพบว่าเด็กคนใดมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก หรือไม่สามารถช่วยเหลือได้ด้วยวิธีปกติ การปรึกษากับผู้ปกครองเพื่อส่งต่อนักเรียนให้กับผู้เชี่ยวชาญในการดูแลต่อ ไม่ว่าจะเป็นนักจิตวิทยาโรงเรียน นักสังคมสงเคราะห์ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- การสร้างวินัยเชิงบวก การอบรมสั่งสอนเด็ก โดยการใช้วินัยเชิงบวก คือ การสอนและการฝึกฝนเด็กให้มีพฤติกรรมตามที่เราคาดหวังด้วยการสื่อสารเชิงบวก เป็นการฝึกให้เด็ก คิดเป็น ทำเป็น เรียนรู้เป็น แก้ปัญหาเป็น อยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุข มีการรักษาสัมพันธภาพระหว่างกัน มีการแสดงความรัก ความเอาใจใส่ หลีกเลี่ยงการใช้ความรุนแรง ไม่ใช้คำสั่งห้ามหรือดูด่า เมื่อไม่เป็นตามความคาดหวังของตน มีการให้รางวัลและคำชมเชย เทคนิคการสร้างวินัยเชิงบวกหลักการทำให้เป็นเรื่องใหญ่ ชื่นชมอย่างเฉพาะเจาะจงเด็กแบบตัวต่อตัวในพฤติกรรมที่เด็กแสดงออกเช่น หนูเก่งมากเลยเก็บของเล่นก่อนแม่ทำกับข้าวเสร็จเสียอีก หลักการมองระดับสายตา คือ การทำให้เด็กรู้สึกได้รับการใส่ใจ มีคุณค่าและเชื่อใจ จะทำให้ ef. ทำงานได้ดีขึ้น หลักการให้ทางเลือกเชิงบวก 2. ทาง เพื่อฝึกให้เด็กคิดเป็น ฝึกตัดสินใจ มีความคิดยืดหยุ่น หลักการเบี่ยงเบนพฤติกรรม เช่น เด็กเคาะโต๊ะ ไม่สั่งห้ามให้หยุดทำแต่ให้ทำอย่างอื่นแทน หลักการให้ความสำคัญ ทำให้เด็กรู้สึกมีส่วนร่วมสำคัญในครอบครัว โดยมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้เด็ก เช่น การช่วยทำงานบ้าน เมื่อเด็กทำก็ชื่นชมตัวเด็ก หลักการกระซิบนิดๆ โทนเสียงให้เด็กเพื่อให้ทำตามคำสั่ง หากเป็นเสียงกระซิบเด็กจะใส่ใจฟัง สนใจและยอมทำตามมากกว่า หลักการอะไรก่อนหลัง กำหนดเงื่อนไขที่น่าสนใจเพื่อลดการต่อต้าน เช่น ทำการบ้านเสร็จแล้ว ไปเล่นได้ หลักการตั้งเวลา ฝึกให้รู้จักการวางแผน หลักการส่งเสริมความรู้สึก เพื่อบอกความรู้สึกของเราทำให้เด็กเรียนรู้ว่าทุกการกระทำของเขาส่งผลต่อผู้อื่นเสมอ หลักการแสดงความเข้าใจ ทำให้เด็กรู้ตัวว่ากำลังมีอารมณ์อะไร รู้สึกอย่างไร รับรู้อารมณ์ตัวเอง รู้ว่าต้องจัดการอย่างไรกับอารมณ์ของตัวเอง

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- การแนะแนวอาชีพและการค้นหาตัวตนของเด็ก การแนะแนวด้านอาชีพ (Vocational guidance) เป็นกระบวนการช่วยเหลือให้นักเรียนที่สามารถตัดสินใจเลือกอาชีพที่ตนเอง พึงพอใจอย่างมีเหตุผล รู้จักและเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด อุปนิสัย และความชอบของตนเองมากที่สุด ปัจจุบัน ด้วยความพลิกผันทางด้านเทคโนโลยี และสถานการณ์ปัจจุบัน ทำให้ความต้องการอาชีพมีการเปลี่ยนแปลง ในปัจจุบัน มีความต้องการอาชีพ อย่างเช่น นักวิเคราะห์ข้อมูล และวิศวกรปัญญาประดิษฐ์ จำนวนมากจากการที่อนาคตจะมีการใช้แรงงาน อัตโนมัติแทนแรงงานมนุษย์มากขึ้น และต้องการนักวิเคราะห์ข้อมูลมาจัดการกับข้อมูลจำนวนมากเพื่อวางกลยุทธ์ และบางอาชีพ ที่มีแนวโน้มต้องการน้อยลง เช่น พนักงานบัญชี พนักงานฝ่ายบุคคล เนื่องจากงานดังกล่าวสามารถนำ

แรงงานอัตโนมัติมาทดแทน ได้ในหลายส่วน เช่น การเก็บข้อมูล การจัดการเงินเดือนของพนักงาน การทำรายการขาด ลา มาสาย รวมไปถึงทักษะที่มีความต้องการมากที่สุด เช่น การรับมือความเครียด และความยืดหยุ่น การคิดวิเคราะห์ และความคิดเชิงนวัตกรรม จึงควรให้ข้อมูล ต่าง ๆ ดังกล่าว เพื่อช่วยให้นักเรียนได้ค้นพบตัวเองว่าตนเองมีความถนัด ความสามารถ และลักษณะนิสัยอย่างไร นักเรียนควรมี โอกาสได้สัมผัสประสบการณ์ตรงจากบุคคลที่ทำงานในอาชีพนั้น ๆ มาแนะนำหรือเล่าประสบการณ์เกี่ยวกับงาน หรืออาจจะให้ นักเรียนได้ลองไปศึกษา สัมผัสกับอาชีพที่ตนอยากจะทำ เพื่อให้นักเรียนได้ประเมินตนเองว่าตนเองนั้นมีความเหมาะสมกับอาชีพ กับงานนั้นมากน้อยเพียงใด ก่อนจะตัดสินใจเลือกอาชีพนั้น ๆ การแนะแนวอาชีพจึงมีบทบาทให้นักเรียนได้เตรียมความพร้อม และความก้าวหน้าในอาชีพนั้น ๆ ตลอดจนสามารถที่จะประสบความสำเร็จในขอบเขตความสามารถของตนเอง

- **หลักการจัดบริการแนะแนวอาชีพ** การแนะแนวอาชีพเป็นการส่งเสริมการประกอบอาชีพ ซึ่งเป็น การที่ทำให้บุคคลได้ตระหนักถึงความรู้ ความสามารถ ความถนัด บุคลิกภาพ และความสนใจ เพื่อสอดคล้อง กับความต้องการของตลาดแรงงาน หากนักเรียนได้เลือกศึกษาต่อหรือประกอบ อาชีพตรงกับ ศักยภาพ ก็จะทำให้เกิดความสุขในการทำงาน ลดปัญหาการเปลี่ยนงาน หรือออกจากงาน จึงสำคัญ อย่างมาก ในการจัดบริการแนะแนวทางด้านอาชีพในโรงเรียน โดยมีข้อควรปฏิบัติดังต่อไปนี้ 1. วัตถุประสงค์ของโครงการจัดบริการแนะแนวอาชีพควรนำไปสู่การปฏิบัติอย่างจริงจัง 2. ต้องมีกลยุทธ์ การดำเนินงาน กำหนดวิธีการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบและตัวบ่งชี้ผลสำเร็จ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการ พัฒนา และความช่วยเหลือที่เหมาะสมตรงกับศักยภาพ 3. กำหนดสายงานความรับผิดชอบตาม โครงสร้างของโรงเรียน และการวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม 4. ควรมีการติดตามผลการ ดำเนินงาน และประเมินผลการดำเนินในแต่ละปีการศึกษาหรือปีงบประมาณ 5. ควรนำเทคโนโลยีมา ใช้ประโยชน์เพื่อการนำเสนอข้อมูลและอำนวยการความสะดวกต่อผู้รับบริการ 6. การดำเนินการเป็น รูปแบบของการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้ปกครอง สถานศึกษาอื่น สถาน ประกอบการ หน่วยงานรัฐ สมาคม มูลนิธิ และภาคเอกชน เพื่อเป็นเครือข่ายด้านการแนะแนวอาชีพ

- **ทักษะการให้คำปรึกษาและการประเมินผลการแนะแนว** กระบวนการให้คำปรึกษา 6 ขั้นตอน ดังนี้ 1. การสร้างสัมพันธภาพ 2. การสำรวจปัญหา 3. การเข้าใจปัญหา 4. การวางแผนแก้ไข้ปัญหา 5. การยุติการให้คำปรึกษา 6. การติดตามผล **ทักษะการให้คำปรึกษาที่สำคัญของ YC มี 9 ข้อ ดังนี้** 1. ทักษะการใส่ใจ 2. ทักษะการนำ (Leading Skill) 3. ทักษะการถาม (Question Skill) 4. ทักษะ การเงียบ (Silence Skill) 5. การซ้ำความ/การทวนความ (Paraphrasing Skill) 6. ทักษะการให้ กำลังใจ 7. ทักษะการสรุปความ (Summarizing Skill) 8. ทักษะการให้ข้อมูลและคำแนะนำ (Giving Information and Advising Skill) 9. ทักษะการชี้ผลที่ตามมา

- **ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) "ครู" ที่มีคุณสมบัติในการยื่น เสนอขอรับการประเมินผลงานเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ตามมาตรฐานทั่วไป PA อปท พ.ศ. 2565 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ตั้งแต่เดือน ต ค 2566 เป็นต้นไป "จะต้องส่งผลงานอะไรบ้างให้ อปท. ต้นสังกัด เพื่อตรวจสอบ รับรอง และ อปท ต้นสังกัด ส่งต่อไปให้จังหวัด เพื่อตรวจสอบ รับรอง และจังหวัดส่งต่อไปให้กรมฯ เพื่อส่งให้คณะกรรมการประเมินผลงาน ต่อไป @ ### ครู ที่ยื่นเสนอ ขอรับการประเมินผลงานเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น จะต้องส่งผลงานให้ ผอ.สถานศึกษา สำหรับ โรงเรียน หรือ รักษาการในตำแหน่ง ผอ ศพด.สำหรับ ศพด. ดังนี้ ...**

*ข้อ 1. แบบเสนอขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

*ข้อ 2. แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ใช้จัดการเรียนรู้จริงในหน่วยการเรียนรู้ใด หน่วยการเรียนรู้หนึ่ง ที่คิดว่าดีที่สุดและนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ แล้วถ่ายคลิป ความยาวไม่เกิน 60 นาที

*ข้อ 3. คลิปการจัดการเรียนรู้จริง (mp4) ตามแผนจัดการเรียนรู้ข้อ 2 ความยาวไม่เกิน 60 นาที ไม่เดินกลอง ไม่ตัดต่อ ไม่หยุดถ่ายทำ ไม่มีขึ้นต้น ไม่มีลงท้าย

*ข้อ 4. คลิปแรงบันดาลใจ (mp4) ที่ครูพูดถึงการจัดการเรียนรู้ตามข้อ 3. ว่าเกิดอะไรขึ้น มีปัญหาอุปสรรค มีจุดเด่น จุดด้อย มีความมุ่งมั่น คาดหวังอะไร อย่างไร ความยาวไม่เกิน 10 นาที ในระหว่างพูดให้สอดคล้องภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวได้ ไม่ให้ซ้อนตัวหนังสือระหว่างพูด ซึ่งทั้งหมดที่พูดเพื่อให้คณะกรรมการประเมินผลงานเข้าใจในการจัดการเรียนรู้ของครูมากที่สุด

*ข้อ 5. รายงานผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ตามข้อ 3. อย่างน้อย 75% ของกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งส่งได้รวมไม่เกิน 3 ไฟล์ ดังนี้

(1) ไฟล์คลิป (mp4) ความยาวไม่เกิน 10 นาที

(2) ไฟล์เอกสาร (pdf) ไม่เกิน 10 หน้า

(3) ไฟล์รูปภาพ (JPG,PNG,PDF) ไม่เกิน 10 หน้า (A4) แต่ละหน้าไม่เกิน 6 ภาพ พร้อมคำอธิบายใต้ภาพ

*ข้อ 6 เฉพาะวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ และครูเชี่ยวชาญพิเศษเท่านั้น ให้ส่งไฟล์ผลงานทางวิชาการ (วิจัยหรือนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ ซึ่งกรณีครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ TCI) 1 รายการ (pdf)

@@@ ทั้งหมดให้ "ครู" save ใส่แชนด์ ไลน์ หรือแผ่นซีดี ส่ง ผอ.สถานศึกษา สำหรับโรงเรียน หรือส่งรักษาการในตำแหน่ง ผอ.ศพด. สำหรับ ศพด. ดำเนินการตรวจสอบ รับรอง คุณสมบัติและผลงานทุกข้อตั้งแต่ข้อ 1-5 และเพิ่มข้อ 6 สำหรับครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ

- จากนั้น นำส่งให้ ผอ.สำนัก/กอง การศึกษา / ส่วนราชการด้านการศึกษาของ อบท กรณี อบท ไม่มีสำนัก/กอง การศึกษา ตรวจสอบ รับรองฯ

- จากนั้น อบท นำส่งให้จังหวัด ตรวจสอบ รับรองฯ

- จากนั้น จังหวัด นำส่งให้กรม ฯ จะนำส่งคณะกรรมการประเมินผลงานต่อไป @@@

ทั้งนี้ เพื่อความชัดเจน ถูกต้อง และเหมาะสม สำหรับ ครู อบท. ประมาณช่วงกลางเดือน พ.ย. ที่จะถึงนี้ กรมจะเปิดโครงการอบรมเรื่องนี้ให้อย่างเข้มข้น เพื่อให้ ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ เราได้รับโอกาสที่ดีที่สุดในช่วงเปลี่ยนผ่านนี้ ...ติดตามหนังสือแจ้งการดำเนินการโครงการเรื่องนี้...

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

-การคัดกรองเด็ก และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

-ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอน พร้อมด้วยวิธีการและเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจนโดยมีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินการดังกล่าว และมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูที่เกี่ยวข้อง หรือบุคคลภายนอก รวมทั้งสนับสนุนส่งเสริมจากโรงเรียน

-การดูแลช่วยเหลือนักเรียน หมายถึง การส่งเสริม การป้องกัน และการแก้ปัญหา โดยมีวิธีการและเครื่องมือสำหรับครูที่ปรึกษา และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการดำเนินงานพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และปลอดภัยจากสารเสพติด

-การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเทศบาล ๖ นครเชียงราย มีการจัดสรรบุคลากรในตำแหน่งผู้สนับสนุนการเรียนรู้ประจำห้องเรียน Learning Support Assistant (LS) ในทุกห้องเรียน

-การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเทศบาล ๖ นครเชียงราย มี 5 ขั้นตอน ประกอบด้วย ๑) ทำความรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ๒) คัดกรองนักเรียน ๓) ส่งเสริมพัฒนานักเรียน ๔) ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียน ๕) การส่งต่อ

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

๔.๑ ต่อตนเอง ได้แก่ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พัฒนาการเด็กและวัยรุ่น และสุขภาพจิต ในโรงเรียน การสื่อสารอย่างสันติเพื่อการให้คำปรึกษา การปรับพฤติกรรมผู้เรียน การแนะแนวอาชีพและการค้นหาตัวตนของเด็ก ทักษะการให้คำปรึกษาและการประเมินผลการแนะแนว ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการคัดกรองเด็กและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๔.๒ ต่อหน่วยงาน ได้แก่ นำความรู้ที่ได้รับ แนะนำ ถ่ายทอด ช่วยเหลือ ดูแล เพื่อนครู เกี่ยวกับ พัฒนาการเด็กและวัยรุ่น และสุขภาพจิตในโรงเรียน การสื่อสารอย่างสันติเพื่อการให้คำปรึกษา การปรับพฤติกรรมผู้เรียน การแนะแนวอาชีพและการค้นหาตัวตนของเด็ก ทักษะการให้คำปรึกษาและการประเมินผลการแนะแนว ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการคัดกรองเด็กและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๕. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ แก่ หน่วยงาน มีดังนี้ ๑) เผยแพร่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและสนใจทราบ

๒) ปฏิบัติงานการแนะแนว ดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๖. วิธีการเผยแพร่ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ และอื่นๆ ที่ได้รับจากการฝึกอบรม แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องใน หน่วยงาน มีดังนี้ จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม และเผยแพร่รายงานในที่ประชุม

๗. เอกสารที่ได้รับจากการฝึกอบรม มีดังนี้

๗.๑ เอกสารประกอบการอบรมพัฒนาทักษะการแนะแนวที่เชื่อมโยง วPA

๘. งบประมาณที่ใช้จ่ายในการฝึกอบรมครั้งนี้ ที่เบิกจ่ายจากเทศบาลนครตรัง จำนวน ๑๖,๒๓๓ บาท

๙. ข้อเสนอแนะ ควรสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนได้ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับพัฒนาทักษะการแนะแนว ที่เชื่อมโยง วPA

(ลงชื่อ) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
(นายประยูร ชุยกัม)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ความเห็นหัวหน้างานบุคลากร/หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

.....

(นางปราณี ภูมิพงศ์)
หัวหน้างานบุคลากร/หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ความเห็นรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

(นางสุทิสรา บุญมี)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน)

ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

Cons 1290

(นางธันยากร แพกุล)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน)

ภาคผนวก

คำสั่งอบรม/หนังสือ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน)	
ที่	๐๙๔ / ๒๕๖๗
วันที่	๒๖ เดือน ต.ค. พ.ศ. ๖๗
เวลา	๑๔๐๐

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงานบุคคลพนักงานครู

ที่ ดง ๕๒๐๑๓.๔/๔๖

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

รหัสแฟ้ม ๑๓ ๑๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งเทศบาลนครตรัง ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนในสังกัดเทศบาลทั้ง ๘ โรงเรียน

พร้อมนี้ กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาคำสั่งเทศบาลนครตรัง ที่ ๑๕๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งอนุมัติแก้ไขคำสั่งเทศบาลนครตรังที่ ๓๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ โดยให้พนักงานเทศบาลเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่และแนวที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขึ้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จาก "รุ่นที่ ๒ ระดับประถมศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗" เป็น "รุ่นที่ ๓ โรงเรียนขยายโอกาส ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗" สำหรับบุคลากรลำดับที่ ๑ - ๗ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร รายละเอียดปรากฏตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อทราบต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา/ดำเนินการ

เรียนครบรอบ

☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

☒ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

☐ ฝ่ายบริหารงานการเงินและบัญชี

☐ ฝ่ายบริหารงานช่างเทคนิค

ขอสงวนไว้ที่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ตรัง

ขอสงวนไว้ที่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ตรัง

๒๖/๑๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๖๗

เทศบาลนครตรังที่ ๐๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ ม.ค. ๖๗

ตามเอกสารแนบ

- ฝ่ายบริหารงานบุคคล

สุวิภา บุญมี

(นางสุวิภา บุญมี)

รองผอ.โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน)

๒๖ ม.ค. ๖๗

(นายฉัตรชัย ชูพอม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

☒ ทราบ

☐ ลงนาม

☐ เสร็จ/ดำเนินการ

☒ มอบหมาย

นางสาวปัทมา ชัยกิจธร

๐๖ ๒๖๖๖

(นางอรรณพกร แทกุล)

ผอ.ร.ร.เทศบาล ๕ (วัดควนขัน)

๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗

รับทราบ

๒๙ ม.ค. ๖๗



คำสั่งเทศบาลนครตรัง
ที่ ๑๕๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง ให้นักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ (เฉพาะราย)

ตามที่ เทศบาลนครตรังได้มีคำสั่งเทศบาลนครตรังที่ ๓๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งตามคำสั่งดังกล่าวได้อนุมัติให้นักงานเทศบาล จำนวน ๗ ราย เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่แนะแนวที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒ ระดับประถมศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร นั้น

เนื่องจากจังหวัดตรังแจ้งว่าให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ได้ชำระค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ ๑ และ ๒ เข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ระดับประถมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาส) และผู้ที่ยังไม่ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสามารถดำเนินการชำระค่าลงทะเบียนและเข้ารับการฝึกอบรมได้ในรุ่นที่ ๓ และ ๔ จึงแก้ไขคำสั่งดังกล่าว ดังนี้

๑. แก้อำนาจที่เข้ารับการอบรม จาก "รุ่นที่ ๒ ระดับประถมศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗" เป็น "รุ่นที่ ๓ โรงเรียนขยายโอกาส ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗" สำหรับบุคลากรลำดับที่ ๑ - ๗

๒. แก้อำนาจเดินทางไปราชการจาก "ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สำหรับบุคลากรลำดับที่ ๒, ๓, ๔, ๖ และ ๗ ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สำหรับบุคลากรลำดับที่ ๑ และ ๕" เป็น "ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗ สำหรับบุคลากรลำดับที่ ๒, ๓, ๔, ๖ และ ๗ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ สำหรับบุคลากรลำดับที่ ๑ และ ๕"

นอกนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสัญญา ศรีวิเชียร)

นายกเทศมนตรีนครตรัง



บันทึกข้อความ

โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน)
ที่ ๐๓๔ / ๒๕๖๗
วันที่ ๑๑ เดือน ๑๑ พ.ศ. ๖๗
เวลา ๑๑.๐๐ น.

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงานบุคคลพนักงานครูฯ

ที่ ดง ๕๒๐๑๓.๔/๖๖

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ รหัสแฟ้ม ๑๓ ๑๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งเทศบาลนครตรัง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนในสังกัดเทศบาลทั้ง ๘ โรงเรียน

พร้อมนี้ กองการเจ้าหน้าที่ขอส่งสำเนาคำสั่งเทศบาลนครตรัง ที่ ๓๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งอนุมัติให้พนักงานเทศบาลเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครู ในการปฏิบัติหน้าที่และแนวที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร รายละเอียดปรากฏตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้ อนึ่ง นายกเทศมนตรีได้กำชับให้รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมภายหลังการฝึกอบรมเสร็จสิ้น จึงขอให้ส่งรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมมายังงานบริหารงานบุคคลพนักงานครูฯ ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา กองการเจ้าหน้าที่ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมได้ที่ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้มีรายชื่อทราบต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา/ดำเนินการ

เรียน

เรียน

เรียน

เรียน

เรียน

กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงาน
บุคคลพนักงานครูฯ ขอส่งสำเนา คำสั่งเทศบาลนครตรัง ที่ ๓๕/๒๕๖๗
ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งอนุมัติให้พนักงานเทศบาลเข้าร่วมโครงการ
อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครู ในการปฏิบัติหน้าที่และแนวที่เชื่อมโยงตาม
ข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ระหว่างวันที่ ๑๗ ม.ค. ๖๗ - ๑๗ ก.พ. ๖๗ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์
กรุงเทพมหานคร รายละเอียดปรากฏตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้

อนึ่ง นายกเทศมนตรีได้กำชับให้รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมภายหลังการฝึกอบรมเสร็จสิ้น
- จึงขอแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ



แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้ให้คำ ขอบใจ

(นางสุพิศ บุญมี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน)

๑๑ ม.ค. ๖๗

ตาม

๑๓ ม.ค. ๖๗

(นายฉัตรชัย ชูผอม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

☒ ทราบ

☐ อนุญาต

☒ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ มอบหมาย นางสาว...

บริหารงานบุคคลพนักงานครูฯ

๑๓ ม.ค. ๖๗ และ ๑๖ ม.ค. ๖๗

๑๓ ม.ค. ๖๗

(นางอัญญากร แพกุล)

ผอ.ร.ร.เทศบาล ๕ (วัดควนขัน)

๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗



คำสั่งเทศบาลนครตรัง

ที่ ๗๘ /๒๕๖๗

เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

.....

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่และแนวที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดแผนและช่วยเหลือผู้เรียนในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาชาติ และสภาวะสังคมในปัจจุบัน อีกทั้ง เพื่อพัฒนาทักษะการจัดกิจกรรมและแนวและการให้คำปรึกษา รวมไปถึงชี้แจงแนวทางการขยายผลการพัฒนาระบบและแนวในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่ครูและผู้บริหารที่ปฏิบัติหน้าที่การสอนและการจัดกิจกรรมและแนวในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดจัดอบรมระหว่างวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร จำนวน ๔ รุ่น นั้น

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามข้อ ๘ (๒) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงอนุมัติให้พนักงานเทศบาลเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่และแนวที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๒ ระดับประถมศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗

๑. นายทฤษฎี สุทธิพันธ์ ตำแหน่ง ครู
โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์)
๒. นางณมน กุลวริยากร ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนเทศบาล ๓ (บ้านนาตาล่วง)
๓. นางสาวรัชณี รอดถนน ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมัสยิมภูมิ)
๔. นายประยูร ชุยกิม ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน)
๕. นางสาวอัจฉรา หนูวงษ์ ตำแหน่ง ครู
โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม)
๖. นางพิมพ์พิศ คงแก้ว ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิชัย)
๗. นายนิทัศน์ ถวิลเวทิน ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง)

รุ่นที่ ๓...

รุ่นที่ ๓ โรงเรียนขยายโอกาส ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๘. นางชื่นจิต ชูเอน ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์)

๙. นางสาวติญชมา สุนทรนนท์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์)

รุ่นที่ ๔ มัธยมศึกษา ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๑๐. นางสาวสุนทรี ทองนะ ตำแหน่ง ครู
โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์)

๑๑. นางสาวนันทิยา ชุมดี ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗ สำหรับบุคลากรลำดับที่ ๒, ๓, ๔, ๖ และ ๗
ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ สำหรับบุคลากรลำดับที่ ๑ และ ๕ ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
สำหรับบุคลากรลำดับที่ ๘ และ ๙ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สำหรับบุคลากรลำดับที่ ๑๑
และตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สำหรับบุคลากรลำดับที่ ๑๐ โดยมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายนิวัฒน์ แสงวิสุทธิ)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีนครตรัง

คป.พ.ร.



บันทึกข้อความ

โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน)	
ที่ 1242 / 2566	
วันที่ 25 เดือน ๐๓ พ.ศ. ๖๖	
เวลา ๐๙:๐๐	น.

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา งานบริหารงานบุคคลพนักงานครู

ที่ ดง ๕๒๐๑๓.๔/๕๕๖

วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

รหัสแฟ้ม ๖๕ ๒

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่ที่เชื่อมโยงตามข้อตกลง
ในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนในสังกัดเทศบาลทั้ง ๘ โรงเรียน

ด้วยจังหวัดตรังขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัดตามบัญชี
กลุ่มเป้าหมาย พิจารณามอบหมายครูหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอนและการจัดกิจกรรมแนะแนว จำนวนแห่งละ ๑ - ๒ คน
เข้าร่วมการอบรมตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่ที่เชื่อมโยงตาม
ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด
กรุงเทพมหานคร จำนวน ๔ รุ่น โดยตามบัญชีกลุ่มเป้าหมายระบุสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครตรัง ดังนี้

รุ่นที่ ๑ - ๒ ประถมศึกษา ได้แก่ โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์) โรงเรียนเทศบาล ๓
(บ้านนาตาล่วง) โรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมัสนิมภูมิ) โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน) โรงเรียนเทศบาล ๖
(วัดตันตยาภิรม) โรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิชัย) และโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง)

รุ่นที่ ๓ โรงเรียนขยายโอกาส ได้แก่ โรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์)

รุ่นที่ ๔ มัธยมศึกษา ได้แก่ โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์) และ โรงเรียนเทศบาล ๖
(วัดตันตยาภิรม)

ในการนี้ นายกเทศมนตรีนครตรังได้พิจารณาให้แจ้งโรงเรียนตามเป้าหมายเข้าร่วมการฝึกอบรม
ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงนายกเทศมนตรี และขอให้ส่งหนังสือ
ที่ได้รับการอนุมัติเข้ารับการฝึกอบรมให้กับกองการเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียด
ปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา/ดำเนินการ
เป็นกรณี

☐ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

☒ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

☐ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา

นายสุวิทย์ วัฒนศิริ (นายสุวิทย์ วัฒนศิริ)

นายสุวิทย์ วัฒนศิริ (นายสุวิทย์ วัฒนศิริ) วันที่ ๕-๑๒

ใช้ร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่ที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ณ วันที่ ๕-๑๒ ประถมศึกษา

โดยครูผู้สอนมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมแนะแนว

สำหรับครูผู้สอนมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมแนะแนว

สำหรับครูผู้สอนมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมแนะแนว

สำหรับครูผู้สอนมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมแนะแนว

สำหรับครูผู้สอนมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมแนะแนว

สำหรับครูผู้สอนมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมแนะแนว

สำหรับครูผู้สอนมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมแนะแนว

(นายฉัตรชัย ชูผอม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

☒ ทราบ

☐ อนุญาต

☒ เห็นชอบ/ดำเนินการ

☒ ลงนาม/อนุมัติ

เจ้าพนักงานธุรการ

นาย ก. ก.

นาย ก. ก.

นาย ก. ก.

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

☐ สำเนาเรื่อง ☐ กองบริหารงาน
☐ สำนักการศึกษา ☐ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
☐ สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
☐ สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา
เลขที่รับ 619 เวลา 23 พ.ย. 2566
วันที่ 23 พ.ย. 2566



12669 16x
27 พ.ย. 2566

ที่ ดง ๐๐๒๓.๒/ว ๕๖๕๐

ศาลากลางจังหวัดตรัง
ถนนพัทลุง ดง ๕๐๐๐๐
เลขที่รับ 1043 เวลา 9:10
23 พ.ย. 2566

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่ที่เน้นงานที่เชื่อมโยงความสอดคล้อง
ในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีนครตรัง นายกเทศมนตรีเมืองกันตัง นายกเทศมนตรีตำบลย่านตาขาว
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยยอด และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามเหนือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๕๖๕๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครู
ในการปฏิบัติหน้าที่ที่เน้นงานที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดจัดอบรม ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
ระหว่างวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๔ รุ่น

ในการนี้ จังหวัดตรัง จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัด
ตามบัญชีกลุ่มเป้าหมาย พิจารณามอบหมายครูหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอนและการจัดกิจกรรมแนะแนว
จำนวน แห่งละ ๑ - ๒ คน เข้าร่วมการอบรมตามกำหนดการโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวลัดดาวรรณ เดชประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น รักษาการแทน
ท้องถิ่นจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐ ๗๕๒๑ ๘๒๑๑
นายศราวุธ พิพัฒน์ผล โทร. ๐๙ ๒๑๒๔ ๑๗๘๐

เรียน ผอ.กองการเจ้าหน้าที่

- เพื่อโปรดพิจารณา

- จังหวัดตรังขอความร่วมมือ อปท.ที่มีสถานศึกษาในสังกัดตามบัญชีกลุ่มเป้าหมาย พิจารณามอบหมายครูหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอนและการจัดกิจกรรมแนะแนว จำนวนแต่ละ ๑ - ๒ คน เข้าร่วมการอบรมตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่แนะแนวที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาชั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร จำนวน ๔ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ (ระดับประถมศึกษา)

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ (ระดับประถมศึกษา)

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (โรงเรียนขยายโอกาส)

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ระดับมัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา)

อัตราค่าลงทะเบียน ๖,๘๐๐ บาท เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการอบรม

- ตามบัญชีกลุ่มเป้าหมายระดับสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครตรัง ดังนี้

รุ่นที่ ๑ - ๒ ประถมศึกษา ได้แก่ โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์) โรงเรียนเทศบาล ๓ (บ้านนาตาล่วง) โรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดมัสนิมภูมิ) โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดควนขัน) โรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม) โรงเรียนเทศบาล ๗ (วัดประสิทธิ์ชัย) และโรงเรียนเทศบาล ๘ (อนุบาลฝันที่เป็นจริง)

รุ่นที่ ๓ โรงเรียนขยายโอกาส ได้แก่ โรงเรียนเทศบาล ๑ (สังขวิทย์)

รุ่นที่ ๔ มัธยมศึกษา ได้แก่ โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดกะพังสุรินทร์) และโรงเรียนเทศบาล ๖ (วัดตันตยาภิรม)

- เห็นควรแจ้งสำนักงานการศึกษาพิจารณาอบรมครูหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอนและการจัดกิจกรรมแนะแนว แต่ละ ๑ - ๒ คน เข้าร่วม

ด.ร.

(นางสาวฉัตรมา ตั้งคำ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เห็นควรนำเสนอมอบหมายครูหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอนและการจัดกิจกรรมแนะแนว

(นางวิยะดา สมแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา

เทศบาลนครตรัง
23 พ.ย. 2566

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรแจ้งสำนักงานศึกษาพิจารณาอบรมครูหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่การสอนและการจัดกิจกรรมแนะแนว

เข้าร่วมอบรม

(นายฉัตรชัย ชูจอม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

23 พ.ย. 2566

6/1/67
นายกเทศมนตรีเมือง
-ในโอกาสที่นายกเทศมนตรีเมือง
มาพบปะกับนายกเทศมนตรี

(นายวัลลภ ช่างบำรุง)
ปลัดเทศบาลนครตรัง

(นายสัญญา ศรีวิเชียร)
นายกเทศมนตรีนครตรัง

๐ 1 6.ก. 2566

ศาลากลางจังหวัดต่ง
 เลขที่ ๒๑๑๑
 วันที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๖
 เวลา



ลำดับ
 วันที่ ๒๐๑๑
 เลขที่ ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๖
 เวลา

ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๕๗๑๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
 กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่แนะแนวที่เชื่อมโยงตามข้อตกลง
 ในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการอบรม | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. รายละเอียดระยะเวลาอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. แผนที่สถานที่จัดอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. บัญชีรายชื่อสถานศึกษากลุ่มเป้าหมาย | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครู
 ในการปฏิบัติหน้าที่แนะแนวที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
 ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ
 ในการจัดแนะแนวและช่วยเหลือผู้เรียนในสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาชาติ และสภาวะสังคม
 ในปัจจุบัน อีกทั้ง เพื่อพัฒนาทักษะการจัดกิจกรรมแนะแนวและการให้คำปรึกษา รวมไปถึงชี้แจงแนวทางการ
 ขยายผลการพัฒนาระบบแนะแนวในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ครูและผู้บริหารหน้าที่การสอน
 และการจัดกิจกรรมแนะแนวในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดจัดอบรม
 ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
 จำนวน ๔ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗ (ระดับประถมศึกษา)
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ (ระดับมัธยมศึกษา)
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (โรงเรียนขยายโอกาส)
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ระดับมัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา)

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ที่มีสถานศึกษาจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา พิจารณามอบหมายครูหรือผู้บริหาร
 หน้าที่การสอนและการจัดกิจกรรมแนะแนว จำนวน แห่งละ ๑ - ๒ คน เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ
 และดำเนินการ ดังนี้

๑. ชำระค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด
 เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการอบรม
 เชิงปฏิบัติการ อัตราคนละ ๖,๘๐๐ บาท (หกพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์
 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น"

/ตามแบบฟอร์ม ...

ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดอัตโนมัติเมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๒๐๐ คน และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้ผู้เข้าอบรมนำสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. กรณีผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคคลอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคลและนำมายื่นในวันรายงานตัว เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้ารับการอบรมทุกกรณี

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๓

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๔๐๒๑-๓ ต่อ ๑๐๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : ๑. นางสาวสรลพัฒน์ พรหมสาขา ณ สกลนคร โทร. ๐๘๑ ๔๕๑ ๖๔๑๖

๒. นางสาวรัตติยา วงศ์กาญจนา โทร. ๐๙๖ ๘๑๔ ๔๖๘๗

๓. นางสาวกัลย์สุตา มาเยอะ โทร. ๐๘๔ ๖๑๑ ๔๐๓๔



สิ่งที่ส่งมาด้วย
bit.ly/3SLEv8a

* เปิดลงทะเบียนแล้ว *

6,800 ฿

พัฒนาทักษะ การแนะแนว

ที่เชื่อมโยง OPA

ประถม

รุ่นที่ 1 | 17 - 20 ม.ค. 2567

ประถม

รุ่นที่ 2 | 24 - 27 ม.ค. 2567

ขยายโอกาส

รุ่นที่ 3 | 7 - 10 ก.พ. 2567

มัธยม

รุ่นที่ 4 | 14 - 17 ก.พ. 2567



200 คน/รุ่น



โรงแรมริเวอร์ไซด์
เขตบางพลัด กทม.



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะ
ครูในการปฏิบัติหน้าที่แนะแนวที่เชื่อมโยงตามข้อตกลง
ในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
ของสถานศึกษาขึ้นพื้นฐานสังกัด อปท.

รายละเอียด



bit.ly/3SLEv8a

ตรวจสอบจำนวน
คนลงทะเบียน



bit.ly/46SE7Zs



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น



081-4516416



การศึกษาท้องถิ่นไทย

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศมรรคนครูในการปฏิบัติหน้าที่แนะแนว

ที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนา (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ

๑. ตารางโครงการฯ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม	รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗	รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๒. เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗	รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓. เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม		

รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่แนะแนว
ที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานที่

โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

วันและเวลาการฝึกอบรมและลงทะเบียน

รุ่น	รหัสรุ่น	ระหว่างวันที่	ระดับชั้น	กำหนดเปิด-ปิดระบบการลงทะเบียน		วันและเวลารายงานตัว ๐๘.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.
				วันเปิดระบบ	วันปิดระบบ*	
๑	๙๙๖๖๐๑	๑๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗	ประถมศึกษา	๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑๐ มกราคม ๒๕๖๗	๑๗ มกราคม ๒๕๖๗
๒	๙๙๖๖๐๒	๒๔ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗	ประถมศึกษา		๑๗ มกราคม ๒๕๖๗	๒๗ มกราคม ๒๕๖๗
๓	๙๙๖๖๐๓	๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ร.ร.ขยายโอกาส		๑๓ มกราคม ๒๕๖๗	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๔	๙๙๖๖๐๔	๑๔ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	มัธยมศึกษา		๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

* ระบบลงทะเบียนจะปิดอัตโนมัติ เมื่อมีผู้ชำระครบ ๒๐๐ คน หรือภายในวันปิดระบบ
การลงทะเบียนที่กำหนดข้างต้น

ตรวจสอบจำนวนผู้ลงทะเบียนแล้วในแต่ละรุ่น



bit.ly/46SE7Zs

หมายเหตุ

- ค่าใช้จ่ายฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ให้เบิกจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ประกอบด้วย
 - ค่าลงทะเบียน คนละ ๖,๘๐๐.- บาท (หกพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยโอนชำระผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย และถ่ายสำเนาใบโอนเงินธนาคารมายื่นให้เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน สำหรับสำเนาใบโอนเงินและฉบับจริงให้ใช้แทนใบเสร็จรับเงินส่งเบิกกับต้นสังกัดทันที
 - ค่าลงทะเบียน คนละ ๖,๘๐๐.- บาท (หกพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมค่าอาหารทุกมื้อนับจากอาหารว่างเช้าวันแรก และค่าที่พักนับจากวันแรกของการอบรม
 - ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป - กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดได้ตามสิทธิ กรณีผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการมีความจำเป็นต้องเดินทางล่วงหน้าหรือไป - กลับ หลังเสร็จสิ้นโครงการ ให้เบิกค่าเช่าที่พักค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดได้ตามสิทธิ
- * ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน รถโดยสารปรับอากาศ รถไฟ) ให้พิจารณาดำเนินการจองหลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประกาศรายชื่อผู้ลงทะเบียนที่ชำระเงินในแต่ละรุ่นแล้ว
- การแต่งกายระหว่างการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ แต่งกายชุดสุภาพ
- สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่โครงการได้ที่
 - (๑) นางสาวสรลพัฒน์ พรหมสาขา ณ สกลนคร โทร. ๐๘๑ ๔๕๑ ๖๔๑๖
 - (๒) นางสาวรัตติยา วงศ์กาญจนนา โทร. ๐๘๔ ๖๑๑ ๙๐๓๙
 - (๓) นางสาวกัลย์สุดา มาเยอะ โทร. ๐๙๖ ๘๑๙ ๔๖๘๗

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมสัมมนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครู ในการปฏิบัติหน้าที่แนะแนว
ที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	6	6		
รหัส สอ.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมสัมมนา :

ตำแหน่ง :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

- หมายเหตุ
1. ให้ตรวจสอบรหัส อปท. ตาม QR - Code ก่อนการลงทะเบียน รหัสจะใช้ 7 ตัวโดยตัด ๖ ตัวหน้าออก
 2. ใบแจ้งการชำระเงิน 1 ใบ ต่อผู้ลงทะเบียน 1 คน เท่านั้น เมื่อชำระแล้วใช้สำเนาใบแจ้งการชำระส่งเบิกค่าลงทะเบียนได้ทันที
 3. กรณีชำระเป็นเช็ค ให้ส่งจ่ายเช็ค 1 ใบ ต่อผู้ลงทะเบียน 1 คน เท่านั้น
 4. สามารถชำระค่าลงทะเบียนได้ทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามเวลาทำการของธนาคาร

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

Company Code : 9374 ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



ส่วนของธนาคาร

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมสัมมนา :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

รหัส สอ.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.					



QR - Code รหัส อปท.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมสัมมนา (ตัวเลข) : 6,800.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมสัมมนา (ตัวอักษร) : หกพันแปดร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน

รหัสหลักสูตร : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่แนะแนว
ที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)
ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รหัสรุ่น	ให้กรอก	รหัส ได้ใส่ไว้ในใบแจ้งการชำระเงินฯ แล้ว
ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรมฯ	"	ชื่อ-สกุล ผู้ที่จะเข้าร่วมอบรมฯ
ชื่อหน่วยงาน	"	ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ./เทศบาล/อบต.) ที่ผู้ที่จะเข้าร่วมอบรมฯ สังกัดอยู่
อำเภอ	"	ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
จังหวัด	"	ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
รหัสหน่วยงาน	"	รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก



QR Code รหัส อบท.  หรือทาง <https://shorturl.asia/v40Ey>

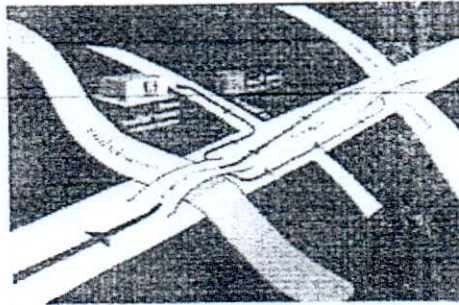
หมายเหตุ

๑. ผู้เข้าร่วมอบรมฯ ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน
๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๘๐๐.- บาท (หกพันแปดร้อยบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๖,๘๑๐.- บาท
๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒. ให้ผู้เข้าร่วมอบรมฯ ใช้ใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้เป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ พร้อมถ่ายสำเนาใช้เป็นหลักฐานวันรายงานตัว

๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ โทร. ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๓ หรือ

- นางสาวสรลพัฒน์ พรหมสาขา ณ สกลนคร โทร. ๐๘๑-๔๕๑-๖๔๑๖
- นางสาวรัตติยา วงศ์กาญจนา โทร. ๐๙๖-๘๑๖-๔๖๘๗
- นางสาวกัลย์สุตา มาเยอะ โทร. ๐๘๔-๖๑๑-๔๐๓๔

แผนที่สถานที่จัดอบรม



โรงแรมริเวอร์ไซด์ ๑๙๕ ถนน ราชวิถี ซอยราชวิถี ๒๑
แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐
โทรศัพท์ : ๐ ๒๘๘๓ ๑๕๘๘

หรือ สแกน QR Code



ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	รหัสสถานศึกษา	ชื่อสถานศึกษา
123	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เทศบาลนครเชียงราย	3057200104	ร.ร.เทศบาล 4 สันป่าก่อ
124	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เทศบาลนครเชียงราย	3057200107	ร.ร.เทศบาล 7 ฝั่งหมิ่น
125	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เทศบาลนครเชียงราย	3057200108	ร.ร.เทศบาล 8 บ้านใหม่
126	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เทศบาลตำบลท่าสุด	3057203201	ร.ร.เทศบาลท่าสุด (บ้านบ่อทอง)
127	เชียงราย	แม่จัน	เทศบาลตำบลจันจว้า	3057200502	ร.ร.เทศบาล 2 บ้านใหม่ประกอบราษฎร์วิทยานุถล
128	เชียงราย	แม่จัน	เทศบาลตำบลแม่คำ	3057201401	ร.ร.เทศบาลตำบลแม่คำ (แม่คำสบเป็นราษฎร์นุกูล)
129	เชียงราย	แม่จัน	อบต.ป่าตึง	3057300701	ร.ร.องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
130	เชียงราย	แม่จัน	อบต.ศรีคำ	3057300401	ร.ร.องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ (บ้านเวียงสา)
131	เชียงราย	แม่สรวย	เทศบาลตำบลเจดีย์หลวง	3057201101	ร.ร.เทศบาลตำบลเจดีย์หลวง 1
132	เชียงราย	แม่สาย	เทศบาลตำบลแม่สาย	3057200301	ร.ร.เทศบาล 1 วัดพรหมวิหาร
133	เชียงราย	แม่สาย	เทศบาลตำบลเวียงพางคำ	3057202001	ร.ร.เทศบาลเวียงพางคำ
134	เชียงราย	เวียงแก่น	เทศบาลตำบลห้วยยาว	3054203101	ร.ร.เทศบาลตำบลห้วยยาว (แจมปอง)
135	เชียงราย	เวียงชัย	เทศบาลตำบลเวียงเหนือ	3057202101	ร.ร.เทศบาลตำบลเวียงเหนือ (ค่ายเจริญ)
136	เชียงราย	เวียงป่าเป้า	เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า	3057201201	ร.ร.เทศบาลตำบลเวียงป่าเป้า
137	เชียงใหม่	จอมทอง	เทศบาลตำบลจอมทอง	3050203001	ร.ร.เทศบาลจอมทอง 1 (ชุมชนบ้านข่วงเปาเหนือ)
138	เชียงใหม่	จอมทอง	เทศบาลตำบลบ้านแปะ	3050205601	ร.ร.เทศบาลบ้านแปะ 1
139	เชียงใหม่	เชียงดาว	เทศบาลตำบลทุ่งข้าวพวง	3050201101	ร.ร.บ้านห้วยเป้า
140	เชียงใหม่	ดอยสะเก็ด	เทศบาลตำบลตลาดใหญ่	3050202902	ร.ร.เทศบาลตลาดใหญ่
141	เชียงใหม่	ดอยหล่อ	เทศบาลตำบลสองแคว	3050205101	ร.ร.วัดสองแคว
142	เชียงใหม่	ดอยหล่อ	อบต.ดอยหล่อ	3050302301	ร.ร.ดอยหล่อวิทยา
143	เชียงใหม่	ฝาง	เทศบาลตำบลแม่ฟ้า	3050202601	ร.ร.บ้านหล้าฝาง
144	เชียงใหม่	ฝาง	เทศบาลตำบลเวียงฝาง	3050200601	ร.ร.เทศบาลเวียงฝาง
145	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลนครเชียงใหม่	3050200106	ร.ร.เทศบาลดอกเงิน
146	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลนครเชียงใหม่	3050200103	ร.ร.เทศบาลวัดกู่คำ
147	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลนครเชียงใหม่	3050200101	ร.ร.เทศบาลวัดเกตุการาม
148	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลนครเชียงใหม่	3050200110	ร.ร.เทศบาลวัดเชียงยืน
149	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลนครเชียงใหม่	3050200107	ร.ร.เทศบาลวัดป่าแพ่ง
150	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลนครเชียงใหม่	3050200109	ร.ร.เทศบาลวัดพุกช้าง
151	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลนครเชียงใหม่	3050200105	ร.ร.เทศบาลวัดศรีสุพรรณ
152	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลนครเชียงใหม่	3050200111	ร.ร.เทศบาลวัดหมื่นเงินกอง
153	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลตำบลสุเทพ	3050205502	ร.ร.บ้านห้วยทราย
154	เชียงใหม่	แม่แตง	เทศบาลตำบลสันมหาพน	3050201301	ร.ร.เทศบาลตำบลสันมหาพน
155	เชียงใหม่	แม่ริม	อบต.ดอนแก้ว	3050300901	ร.ร.ดอนแก้วเบรมิตปัญญา
156	เชียงใหม่	แม่ริม	อบต.ดอนแก้ว	3050300902	ร.ร.บ้านดอนแก้ว
157	เชียงใหม่	แม่ว้าง	เทศบาลตำบลแม่ว้าง	3050200501	ร.ร.เทศบาลวัดดอนเปา (กองคำราษฎร์นุสรณ์)
158	เชียงใหม่	สันป่าตอง	เทศบาลตำบลยุหว่า	3050203101	ร.ร.สันป่าตองเทศบาลตำบลยุหว่า 1
159	เชียงใหม่	สารภี	เทศบาลตำบลยางเนิ้ง	3050202101	ร.ร.เทศบาลตำบลยางเนิ้ง
160	เชียงใหม่	หางดง	เทศบาลตำบลหางดง	3050200801	ร.ร.เทศบาลหางดง (ประชาคมสร้างสรรค์)
161	ตรัง	กันตัง	เทศบาลเมืองกันตัง	3092200202	ร.ร.เทศบาลวัดศรีภูมิพุทธาวาส
162	ตรัง	เมืองตรัง	เทศบาลนครตรัง	3092200102	ร.ร.เทศบาล 2 วัดกะพังสุรินทร์
163	ตรัง	เมืองตรัง	เทศบาลนครตรัง	3092200103	ร.ร.เทศบาล 3 บ้านนาตาล่วง
164	ตรัง	เมืองตรัง	เทศบาลนครตรัง	3092200104	ร.ร.เทศบาล 4 วัดมณีนิมิต
165	ตรัง	เมืองตรัง	เทศบาลนครตรัง	3092200105	ร.ร.เทศบาล 5 วัดควนขัน

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	รหัสสถานศึกษา	ชื่อสถานศึกษา
166	ตรัง	เมืองตรัง	เทศบาลนครตรัง	3092200106	ร.ร.เทศบาล 6 วัดตันตยาภิรม
167	ตรัง	เมืองตรัง	เทศบาลนครตรัง	3092200107	ร.ร.เทศบาล 7 วัดประสิทธิชัย
168	ตรัง	เมืองตรัง	เทศบาลนครตรัง	3092200108	ร.ร.เทศบาล 8 (อนุบาลพื้นที่เป็นจริง)
169	ตรัง	เมืองตรัง	อบต.นาท่ามเหนือ	3092300101	ร.ร.บ้านเกาะปราง
170	ตรัง	ย่านตาขาว	เทศบาลตำบลย่านตาขาว	3092200401	ร.ร.อนุบาลเทศบาลตำบลย่านตาขาว
171	ตรัง	สิเกา	เทศบาลตำบลควนงู	3092200501	ร.ร.อนุบาลเทศบาลตำบลควนงู
172	ตรัง	บ่อไร่	เทศบาลตำบลบ่อไร่	3023200201	ร.ร.อนุบาลเทศบาลตำบลบ่อไร่
173	ตาก	พบพระ	เทศบาลตำบลพบพระ	3063200401	ร.ร.อนุบาลเทศบาลตำบลพบพระ
174	ตาก	พบพระ	อบต.พบพระ	3063300601	ร.ร.ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านมอเกอ
175	ตาก	พบพระ	อบต.วาลย์	3063300201	ร.ร.อนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลวาลย์
176	ตาก	เมืองตาก	เทศบาลเมืองตาก	3063200102	ร.ร.เทศบาล 2 วัดดอนมูลชัย
177	ตาก	เมืองตาก	เทศบาลเมืองตาก	3063200104	ร.ร.เทศบาล 4 รัตนวิทยานุสรณ์
178	ตาก	แม่ระมาด	อบต.ชนะเจือ	3063301001	ร.ร.ตือลือราษฎร์พัฒนา
179	ตาก	แม่ระมาด	อบต.ชนะเจือ	3063301002	ร.ร.ห้วยปลากองวิทยาการ
180	ตาก	แม่ระมาด	อบต.พระธาตุ	3063300501	ร.ร.ตำรวจตระเวนชายแดนจตุรจินดา
181	ตาก	แม่ระมาด	อบต.พระธาตุ	3063300502	ร.ร.บ้านสี่หล่ง
182	ตาก	แม่ระมาด	อบต.พระธาตุ	3063300503	ร.ร.บ้านห้วยกระทิง
183	ตาก	แม่ระมาด	อบต.สามหมื่น	3063301201	ร.ร.ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแม่ใหญ่
184	ตาก	แม่สอด	เทศบาลตำบลแม่กุ	3063200301	ร.ร.เทศบาลตำบลแม่กุ
185	ตาก	แม่สอด	อบต.ด่านแม่ละเมา	3063300901	ร.ร.บ้านแคกระดี่ (ศษด.สาขาน้ำห้วยไม้ห้าง)
186	ตาก	แม่สอด	อบต.ด่านแม่ละเมา	3063300902	ร.ร.บ้านสัมปอศึกษา (ศษด.สาขาน้ำห้วยสัมปอ)
187	ตาก	แม่สอด	อบต.พระธาตุผาแดง	3063300301	ร.ร.ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านถ้ำเสือ
188	ตาก	แม่สอด	อบต.มทาว์	3063300701	ร.ร.ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านห้วยน้ำขุ่น
189	ตาก	แม่สอด	อบต.แม่กุ	3063300401	ร.ร.ตำรวจตระเวนชายแดนศึกษาสงเคราะห์ 2
190	ตาก	แม่สอด	อบต.แม่กุ	3063300402	ร.ร.บ้านหนองน้ำเขียว
191	ตาก	อุ้มผาง	อบต.โมโกร	3063300102	ร.ร.ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแม่กลองใหญ่
192	นครนายก	เมืองนครนายก	เทศบาลเมืองนครนายก	3026200102	ร.ร.เทศบาล 2 บ้านตลาดเก่า
193	นครปฐม	ดอนตูม	เทศบาลตำบลสามง่าม	3073200201	ร.ร.เทศบาล 1 วัดลำลูกบัว
194	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	3073200112	ร.ร.อนุบาลเทศบาลนครนครปฐม (วานิชอุปถัมภ์)
195	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	3073200110	ร.ร.อนุบาลประปานคร
196	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	3073200109	ร.ร.อนุบาลสระแก้ว
197	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	3073200111	ร.ร.อนุบาลสุวิไลย์
198	นครปฐม	สามพราน	เทศบาลตำบลอ้อมใหญ่	3073200502	ร.ร.เทศบาล 2 วัดอ้อมใหญ่ (นค.ราษฎร์วิทยาคาร)
199	นครพนม	ธาตุพนม	เทศบาลตำบลน้ำก่ำ	3048200501	ร.ร.อนุบาลเทศบาลตำบลน้ำก่ำ
200	นครพนม	เมืองนครพนม	เทศบาลเมืองนครพนม	3048200103	ร.ร.ชุมชนเทศบาล 3 หินิจพิทยานุสรณ์
201	นครพนม	เมืองนครพนม	เทศบาลเมืองนครพนม	3048200101	ร.ร.เทศบาล 1 หนองแสง
202	นครพนม	เมืองนครพนม	เทศบาลเมืองนครพนม	3048200102	ร.ร.เทศบาล 2 ถนนบำรุงเมือง
203	นครพนม	เมืองนครพนม	เทศบาลเมืองนครพนม	3048200104	ร.ร.เทศบาล 4 รัตนโกสินทร์ 200 ปี
204	นครพนม	เมืองนครพนม	เทศบาลเมืองนครพนม	3048200105	ร.ร.เทศบาล 5 สมพรอภัยโส
205	นครราชสีมา	ขามสะแกแสง	เทศบาลตำบลหนองหัวฟาน	3030200601	ร.ร.เทศบาลหนองหัวฟาน
206	นครราชสีมา	คง	เทศบาลตำบลเมืองคง	3030201001	ร.ร.อนุบาลเทศบาลตำบลเมืองคง
207	นครราชสีมา	จักราช	เทศบาลตำบลจักราช	3030200901	ร.ร.เทศบาลตำบลจักราช
208	นครราชสีมา	โนนแดง	เทศบาลตำบลโนนแดง	3030200502	ร.ร.เทศบาลตำบลโนนแดง

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	รหัสสถานศึกษา	ชื่อสถานศึกษา
37	ชัยนาท	เมืองชัยนาท	เทศบาลเมืองชัยนาท	3018200102	ร.ร.เทศบาลเจ้าท่าพระ
38	ชัยนาท	เมืองชัยนาท	เทศบาลเมืองชัยนาท	3018200101	ร.ร.เทศบาลบ้านกล้วย
39	ชัยนาท	วัดสิงห์	เทศบาลตำบลวัดสิงห์	3018200201	ร.ร.เทศบาลวัดสิงห์สถิตย์
40	ชัยภูมิ	แก่งคร้อ	อบต.หนองขาม	3036300101	ร.ร.บ้านหนองมะเขือหนองตานา
41	ชัยภูมิ	คอนสาร	เทศบาลตำบลคอนสาร	3036200301	ร.ร.เทศบาลบ้านฝายดินสอ
42	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	เทศบาลเมืองชัยภูมิ	3036200102	ร.ร.เทศบาล 2 เมืองเก่าวิทยา
43	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	เทศบาลเมืองชัยภูมิ	3036200104	ร.ร.เทศบาล 4 อมรสระเพียรชัยอุทิศ
44	เชียงราย	ขุนตาล	เทศบาลตำบลป่าตาล	3057201601	ร.ร.เทศบาลตำบลป่าตาล (ป่าตาลราษฎร์นุกูล)
45	เชียงราย	ป่าแดด	เทศบาลตำบลป่าแดด	3057200402	ร.ร.เทศบาล 2 (สามัคคีราษฎร์รังสรรค์)
46	เชียงราย	พาน	เทศบาลตำบลเมืองพาน	3057200801	ร.ร.เทศบาล 1 บ้านเก่า
47	เชียงราย	พาน	อบต.ทรายขาว	3057300301	ร.ร.องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว (บ้านท่าฮ่อ)
48	เชียงราย	แม่ลาว	เทศบาลตำบลปากอคำ	3057200201	ร.ร.เทศบาล 1 ปากอคำ
49	เชียงใหม่	ไชยปราการ	เทศบาลตำบลไชยปราการ	3050200301	ร.ร.เทศบาล 1 ไชยปราการ
50	เชียงใหม่	ฝาง	อบต.แม่สุ่น	3050301101	ร.ร.บ้านล้องอ้อ
51	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	อบจ.เชียงใหม่	3050100102	ร.ร.ต้นแก้วผดุงพิทยาลัย
52	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	อบจ.เชียงใหม่	3050100103	ร.ร.บ้านแม่ฮอนขี้เหล็ก
53	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	อบจ.เชียงใหม่	3050100104	ร.ร.บ้านศาลา
54	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลนครเชียงใหม่	3050200102	ร.ร.เทศบาลวัดท่าสะด้อย
55	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลนครเชียงใหม่	3050200104	ร.ร.เทศบาลวัดศรีดอนไชย
56	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลนครเชียงใหม่	3050200108	ร.ร.เทศบาลวัดศรีปิงเมือง
57	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	เทศบาลตำบลหนองป่าครั่ง	3050200701	ร.ร.อนุบาลหนองป่าครั่ง
58	เชียงใหม่	แม่แตง	เทศบาลเมืองเมืองแม่แตง	3050200401	ร.ร.อนุบาลสันทรายโยธิ์ เทศบาลเมืองเมืองแม่แตงพัฒนา
59	เชียงใหม่	สันป่าตอง	เทศบาลตำบลบ้านกลาง	3050200201	ร.ร.เทศบาล 1 ห่งฟ้าบดราษฎร์บำรุง
60	เชียงใหม่	หางดง	เทศบาลตำบลหนองตองพัฒนา	3050205301	ร.ร.เทศบาลหนองตองวิทยา
61	ตรัง	กันตัง	เทศบาลเมืองกันตัง	3092200201	ร.ร.เทศบาลบ้านคลองภาษี
62	ตรัง	เมืองตรัง	เทศบาลนครตรัง	3092200101	ร.ร.เทศบาล 1 สังขวิทย์
63	ตรัง	ห้วยยอด	เทศบาลตำบลห้วยยอด	3092200301	ร.ร.เทศบาลห้วยยอดวิทยา
64	ตราด	เมืองตราด	เทศบาลเมืองตราด	3023200101	ร.ร.เทศบาลชุมชนวิมลวิทยา
65	ตาก	เมืองตาก	เทศบาลเมืองตาก	3063200103	ร.ร.เทศบาล 3 วัดชัยชนะสงคราม
66	ตาก	แม่สอด	เทศบาลนครแม่สอด	3063200204	ร.ร.เทศบาลวัดชุมพลศิริ
67	ตาก	แม่สอด	เทศบาลนครแม่สอด	3063200201	ร.ร.เทศบาลวัดดอนแก้ว
68	ตาก	แม่สอด	เทศบาลนครแม่สอด	3063200202	ร.ร.เทศบาลวัดบุญญาวาส
69	ตาก	แม่สอด	เทศบาลนครแม่สอด	3063200203	ร.ร.เทศบาลวัดมณีไพรสมณ
70	นครนายก	เมืองนครนายก	เทศบาลเมืองนครนายก	3026200101	ร.ร.เทศบาล 1 วัดศรีเมือง
71	นครนายก	เมืองนครนายก	เทศบาลเมืองนครนายก	3026200103	ร.ร.เทศบาล 3 บ้านตำบูนศิริ
72	นครปฐม	นครชัยศรี	เทศบาลตำบลห้วยพลู	3073200301	ร.ร.เทศบาลวัดห้วยพลู (ชาติประชาอนุเคราะห์)
73	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	3073200101	ร.ร.เทศบาล 1 วัดพระงาม
74	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	3073200102	ร.ร.เทศบาล 2 วัดเสนาหา
75	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	3073200103	ร.ร.เทศบาล 3 สระกระเทียม
76	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	3073200105	ร.ร.เทศบาล 5 วัดพระปฐมเจดีย์
77	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	3073200104	ร.ร.เทศบาล 4 (เขาวนปรีชาอุทิศ)
78	นครปฐม	สามพราน	เทศบาลเมืองสามพราน	3073200401	ร.ร.เทศบาล 1 บ้านสามพราน
79	นครปฐม	สามพราน	เทศบาลตำบลอ้อมใหญ่	3073200501	ร.ร.เทศบาล 1 วัดเทียนดัด (นครมลพิทยาคาร)

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	รหัสสถานศึกษา	ชื่อสถานศึกษา
80	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	อบจ.ชัยภูมิ	3036100113	รร.หนองสังข์วิทยายน
81	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	อบจ.ชัยภูมิ	3036100104	รร.ห้วยดอนพิทยาคม
82	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	อบจ.ชัยภูมิ	3036100116	รร.ห้วยยางวิทยาคม
83	ชุมพร	เมืองชุมพร	อบจ.ชุมพร	3086100102	รร.บ้านทับวัง
84	ชุมพร	เมืองชุมพร	อบจ.ชุมพร	3086100101	รร.สหกรณ์ประชาชนกุล
85	ชุมพร	เมืองชุมพร	เทศบาลเมืองชุมพร	3086200101	รร.เทศบาล 1 บ้านท่าตะเภา
86	ชุมพร	หลังสวน	เทศบาลเมืองหลังสวน	3086200202	รร.อุดมวิทยากร
87	เชียงราย	เมืองเชียงราย	อบจ.เชียงราย	3057100101	รร.องค์การบริหารส่วนจังหวัด.เชียงราย
88	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เทศบาลนครเชียงราย	3057200105	รร.เทศบาล 5 เด่นห้า
89	เชียงราย	เมืองเชียงราย	เทศบาลนครเชียงราย	3057200106	รร.เทศบาล 6 นครเชียงราย
90	เชียงใหม่	เมืองเชียงใหม่	อบจ.เชียงใหม่	3050100101	รร.แม่อาววิทยาคม
91	ตรัง	เมืองตรัง	เทศบาลนครตรัง	3092200102	รร.เทศบาล 2 วัดกะพังสุรินทร์
92	ตรัง	เมืองตรัง	เทศบาลนครตรัง	3092200106	รร.เทศบาล 6 วัดตันตยาภิรม
93	ตราด	เมืองตราด	อบจ.ตราด	3023100101	รร.กีฬาจังหวัดตราด
94	ตาก	เมืองตาก	เทศบาลเมืองตาก	3063200101	รร.เทศบาล 1 กิตติขจร
95	ตาก	แม่สอด	เทศบาลนครแม่สอด	3063200206	รร.กีฬาเทศบาลนครแม่สอด
96	ตาก	แม่สอด	เทศบาลนครแม่สอด	3063200205	รร.เทศบาลเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
97	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	3073200107	รร.กีฬาเทศบาลนครนครปฐม
98	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	3073200108	รร.ทวารวดี
99	นครปฐม	เมืองนครปฐม	เทศบาลนครนครปฐม	3073200106	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเทศบาลนครนครปฐม
100	นครพนม	เมืองนครพนม	อบจ.นครพนม	3048100101	รร.กีฬาจังหวัดนครพนม
101	นครพนม	เมืองนครพนม	เทศบาลเมืองนครพนม	3048200103	รร.ชุมชนเทศบาล 3 พินิจพิทยานุสรณ์
102	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100150	รร.เกษมณวิทยา
103	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100102	รร.กลางดงปทุมวิทยา
104	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100141	รร.กุดจิกวิทยา
105	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100126	รร.เขาใหญ่พิทยาคม
106	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100146	รร.ครบุรี
107	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100151	รร.คลองไผ่วิทยา
108	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100108	รร.คลองเมืองพิทยาคม
109	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100116	รร.เฉลิมพิทยาคม
110	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100158	รร.ช่องแสมวิทยาคม
111	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100106	รร.ดอนไผ่พิทยาคม
112	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100110	รร.ด่านเกวียนวิทยา
113	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100138	รร.ตลาดไทพิทยาคม
114	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100105	รร.เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้านครราชสีมา
115	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100103	รร.โคกพิทยาคม
116	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100131	รร.พิมายพิทยาคม
117	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100133	รร.เทพารักษ์ราชวิทยาคม
118	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100134	รร.โนนไทยคุรุอุปถัมภ์
119	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100142	รร.โนนไทยคุรุอุปถัมภ์ 2
120	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100156	รร.บัวลาย
121	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100101	รร.บัวใหญ่
122	นครราชสีมา	เมืองนครราชสีมา	อบจ.นครราชสีมา	3030100114	รร.บ้านใหญ่พิทยาคม

เกียรติบัตรการอบรม



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ขอขอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายประยูร ชุยกิม

สังกัดเทศบาลนครตรัง จังหวัดตรัง

ได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่แนะแนว
ที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

ขอให้ท่านประสบความสำเร็จเรื่อง และนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้
ให้นักเรียนได้รับการพัฒนาที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของประเทศไทยไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

(นายจร ศรีชวโนทัย)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ภาพประกอบการอบรม





กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ



พัฒนาศมรรถนะครูในการปฏิบัติหน้าที่ **แนะแนว**



ที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน
(Performance Agreement : PA)
ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด อปท.



รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 7 - 10 กุมภาพันธ์ 2567
ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร







เอกสารประกอบการอบรม

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะ ครูในการปฏิบัติหน้าที่
หน้าที่แนะแนวที่เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด อปท.



เอกสารประกอบการอบรม พัฒนาทักษะ การแนะแนว

ที่เชื่อมโยง วPA

ดาวน์โหลดเล่มนี้



bit.ly/48DWHpm